

Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT
☒ 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9. ☎ 85/311-102, 510-355
Fax: 85/510-355
E-mail: gyermekjolelet@szocialiskozpont.hu

Tájékoztató **az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatásról**

2018. szeptember 01-től minden óvodában és iskolában kötelező a szociális segítő szolgáltatás biztosítása a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§-a alapján. A szociális segítő szolgáltatás elsősorban megelőző tevékenység, a gyermekeknek, családjaiknak, igény szerint a pedagógusoknak, valamint a nevelő-oktató munkát segítő szakembereknek nyújt segítséget.

Szolgáltatásai:

- tanácsadás a szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más területein lévő problémák esetén, valamint a köznevelési intézményben jelentkező problémák kapcsán,
- információnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátórendszer működéséről, ügyintézésben való segítségnyújtás,
- egyéni tanácsadás a tanulók számára, a probléma megoldásában való segítségnyújtás,
- közvetítés a szülő és a pedagógus között, részvétel a pedagógus és a szülő közötti megbeszélésen,
- közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez,
- gyermek megfigyelése csoporthelyzetben pedagógus kérésére,
- részvétel az intézmény közösségi eseményein, szülői értekezleteken,
- elérhetőség biztosítása a szülők számára,
- együttműködés a köznevelési intézményben működő szülői szervezettel.

A szociális segítő a csoportvezetővel, osztályfőnökkkel egyeztetve, a felmerülő szükségletek alapján prevenciós foglalkozásokat biztosít a csoportoknak, osztályoknak. A foglalkozások a gyermekek életkorához igazodóan az óvodai, osztályfőnöki munkához kapcsolódva valósulnak meg. A segítő részt vesz az intézmény közösségi eseményein is. A szociális segítő az általa önállóan szervezett programokról külön tájékoztatást nyújt az érintetteknek.

A szociális segítőről:

A szociális segítő felsőfokú végzettséggel rendelkező szakember, munkáltatója a Család- és Gyermekjóléti Központ.

A segítő elérhetősége, a fogadóóra helye, ideje a köznevelési intézmény faliújságjain és honlapján elérhető.

Adatkezelés:

A szociális segítő titoktartásra kötelezett, munkája során a szolgáltatást igénybe vevők adatait az adatvédelmi előírásoknak megfelelően kezeli. Az adatkezelési tájékoztató az intézmény honlapján (www.szocialiskozpont.hu), az Adatvédelem-Dokumentumtár menüpontban érhető el.

Panaszjog:

Amennyiben a szociális segítő munkájával kapcsolatosan panasz, kérdés merül fel, forduljon bizalommal a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetőjéhez (Hámos Zsuzsanna), az intézmény igazgatójához (Hartal Katalin) vagy az ellátottjogi képviselőhöz.

Ellátottjogi képviselő: Benczéné Bogárdi Andrea, elérhetősége: 06-20/4899-576